



**АДМИНИСТРАЦИЯ
ШКОТОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА
ПРИМОРСКОГО КРАЯ**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

15. 05. 2025

г. Большой Камень

№ 1102

О проведении регулярной, сельскохозяйственной (продовольственной) ярмарки

В целях удовлетворения потребностей населения Шкотовского муниципального округа в товарах по доступным ценам, а также поддержки местных производителей, в соответствии с Федеральным законом от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», постановлением Администрации Приморского края от 29 сентября 2017 года № 390-па «Об утверждении Порядка организации ярмарок и продажи товаров (выполнения работ, оказания услуг) на ярмарках на территории Приморского края и требований к организации продажи товаров (выполнения работ, оказания услуг) на ярмарках на территории Приморского края» Администрация Шкотовского муниципального округа

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Провести регулярную сельскохозяйственную (продовольственную) ярмарку (далее - ярмарка) на территории Шкотовского муниципального округа.

2. Определить:

2.1. Организатором ярмарки:

Администрацию Шкотовского муниципального округа в лице уполномоченного органа – управления экономики и инвестиций Администрации Шкотовского муниципального округа.

2.2. Место нахождения организатора ярмарки: 692806, Приморский край, г. Большой Камень, ул. Карла Маркса, д. 4, кабинет 13, контактный телефон:

8 (42335) 51705, адрес электронной почты: kucherukem@mail.ru

2.3. Цель организации ярмарки – удовлетворение потребностей населения в товарах по доступным ценам (далее – товар), а также поддержки местных производителей.

2.4. Места проведения ярмарки:

- примерно в 265 метрах по направлению на запад от ориентира. Ориентир здание. Почтовый адрес ориентира: Приморский край, Шкотовский район, пгт Шкотово, ул. Зальпе, дом № 101 – 2 места для продажи товаров;

- примерно в 10 метрах на юг от дома 18 переулка Школьный пгт Смоляниново Шкотовского района Приморского края – 4 места для продажи товаров.

2.5. Срок проведения ярмарки:

в период с 01 июня 2025 года по 30 сентября 2025 года

- на местах проведения ярмарки в пгт Шкотово – ежедневно,

- на местах проведения ярмарки в пгт Смоляниново – каждую пятницу.

2.6. Тип ярмарки: регулярная, сельскохозяйственная (продовольственная).

2.7. Максимальное количество участников ярмарки: 6.

2.8. Режим работы ярмарки: в дни проведения ярмарки с 08 часов 00 минут до 19 часов 00 минут.

3. Участники ярмарки обязаны получить письменное разрешение на участие в ярмарке в управлении экономики и инвестиций Администрации Шкотовского муниципального округа.

4. Установить, что торговые места на ярмарке предоставляются бесплатно.

5. Утвердить:

5.1. План мероприятий по организации и продаже товаров на ярмарке (приложение № 1).

5.2. Порядок проведения ярмарки (приложение № 2).

5.3. Порядок предоставления мест для продажи товаров на ярмарке (приложение № 3).

5.4. Ассортимент реализуемых товаров на ярмарке (приложение № 4).

5.5. Состав администрации ярмарки (приложение № 5).

6. Отделу по программному обеспечению и информационной безопасности Администрации Шкотовского муниципального округа (Валентов) разместить

настоящее постановление на официальном сайте Администрации Шкотовского муниципального округа.

7. Настоящее постановление вступает в силу со дня его принятия.

8. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

И.о. главы Администрации

A handwritten signature in blue ink, consisting of a large, stylized loop with a smaller loop inside, followed by a short horizontal stroke.

С.С.Свиридов

постановлением Администрации
Шкотовского муниципального округа
от 15.05.2025 года № 1102

План мероприятий по организации и продаже товаров на ярмарке

N	Мероприятие	Срок исполнения	Исполнитель
1.	Размещение на официальном сайте Администрации Шкотовского муниципального округа в сети «Интернет» постановления Администрации Шкотовского муниципального округа о проведении сезонной специализированной ярмарки меда и продуктов пчеловодства.	не позднее 10 дней до дня проведения ярмарки	Отдел по программному обеспечению и информационной безопасности Администрации Шкотовского муниципального округа
2.	Направление уведомления о проведении ярмарки в МО МВД России «Большекаменский», Управление Роспотребнадзора по Приморскому краю, Управление Россельхознадзора по Приморскому краю и Сахалинской области о дате, месте проведения ярмарки и режиме ее работы	не позднее 10 дней до планируемой даты проведения ярмарки	Управление экономики и инвестиций Администрации Шкотовского муниципального округа
3.	Привлечение к участию в ярмарке граждан (в том числе, ведущих крестьянское (фермерское) хозяйство, личное подсобное хозяйство или занимающихся садоводством, огородничеством, физических лиц, не являющихся индивидуальными предпринимателями и применяющих специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход»), юридических лиц и индивидуальных предпринимателей, зарегистрированных в установленном действующим законодательством Российской Федерации порядке.	ежедневно в течение периода подготовки ярмарки	Управление экономики и инвестиций Администрации Шкотовского муниципального округа
4.	Организация заезда и размещения участников на территории проведения ярмарки	во время проведения ярмарки	Администрация ярмарки
5.	Уборка мест торговли и прилегающей к ним территории	в течение дня и после завершения торговли в дни работы ярмарки	Участники ярмарки

Порядок проведения ярмарки

1. Настоящий порядок проведения регулярной сельскохозяйственной (продуктовой) ярмарки устанавливает требования к организации продажи товаров на ярмарке (далее – Порядок).

2. При осуществлении деятельности по продаже товаров на ярмарке участник ярмарки обязан:

2.1. Соблюдать требования действующего законодательства Российской Федерации о защите прав потребителей, действующего законодательства Российской Федерации в области обеспечения санитарно-эпидемиологического благополучия населения.

2.2. Производить на торговом месте уборку мусора в течение дня и после завершения торговли.

2.3. Установить ценники на реализуемые на ярмарке товары.

3. Продажа товаров на ярмарке осуществляется при наличии следующих документов:

3.1. Документа, удостоверяющего личность физического лица – для физических лиц.

3.2. Копии свидетельства о государственной регистрации и о постановке на учет в налоговом органе – для юридических лиц и индивидуальных предпринимателей.

3.3. Разрешения на участие в ярмарке, выданного Администрацией Шкотовского муниципального округа.

4. Документы, указанные в пункте 3 настоящего Порядка, хранятся у продавца в течение всего времени осуществления деятельности по продаже товаров на ярмарке и предъявляются по требованию администрации ярмарки, контролирующих органов и покупателей в случаях, предусмотренных действующим законодательством Российской Федерации.

5. Организационное обеспечение процесса продажи товаров на ярмарке осуществляет администрация ярмарки. Администрация ярмарки:

5.1. Обеспечивает соблюдение ассортимента реализуемых товаров и режима работы ярмарки, определенной организатором ярмарки.

5.2. Решает спорные вопросы, возникающие у покупателей и участников ярмарки.

5.3. Контролирует соблюдение требований, установленных пунктами 2 – 4 настоящего Порядка, в пределах ее компетенции.

Порядок предоставления мест для продажи товаров на ярмарке

1. Настоящий Порядок устанавливает требования к предоставлению мест для продажи товаров на регулярной сельскохозяйственной (продуктовой) ярмарке.
2. Организатор ярмарки обеспечивает равный доступ юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, зарегистрированным в установленном действующим законодательством Российской Федерации порядке, а также гражданам (в том числе, ведущим крестьянское (фермерское) хозяйство, личное подсобное хозяйство или занимающимся садоводством, огородничеством, физическим лицам, не являющимися индивидуальными предпринимателями и применяющими специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход») (далее - участники ярмарки) к участию в ярмарке и предоставляет места для продажи товаров на ярмарке.
3. Для участия необходимо получить письменное разрешение на участие в ярмарке в Администрации Шкотовского муниципального округа.
4. Места для продажи товаров на ярмарке предоставляются бесплатно.
5. Организатор ярмарки вправе отказать в предоставлении мест для продажи товаров на ярмарке участникам ярмарки в случае отсутствия свободных мест.

Ассортимент реализуемых товаров на ярмарке

№ п/п	Наименование продукции
1.	Продовольственные товары, в том числе произведенные местными товаропроизводителями (мясо, мясная гастрономия, рыба, рыбная продукция и др.)
2.	Сельскохозяйственная плодоовощная продукция (картофель, овощи, зелень, бахчевые, ягоды, и др.)

Состав администрации ярмарки

Кучерук Е.М. – начальник управления экономики и инвестиций Администрации Шкотовского муниципального округа, руководитель администрации сезонной специализированной ярмарки меда и продуктов пчеловодства.

Члены администрации ярмарки:

1. Бочарова А.Н. – заместитель начальника управления экономики и инвестиций Администрации Шкотовского муниципального округа.
2. Махина А.В. – главный специалист управления экономики и инвестиций Администрации Шкотовского муниципального округа.
3. Лонская Г.В. – начальник Смоляниновского территориального отдела Администрации Шкотовского муниципального округа.
4. Бровченко И.Д. – начальник Шкотовского территориального отдела Администрации Шкотовского муниципального округа.