

ПРОТОКОЛ

Заседания проектного комитета администрации Шкотовского муниципального округа (далее – Протокол)

31 июля 2024 года

Председатель – И.о. главы Администрации Шкотовского муниципального округа С.С. Свиридов

Присутствовали: 10 чел. (список прилагается)

I. О ходе выполнения работ по благоустройству территории в рамках реализации проекта инициативного бюджетирования по направлению «Твой проект» – Школьный двор – мир моего детства МБОУ «СОШ № 26 пос. Новонежино»

Слушали: С.С. Свиридова, А.Е. Савина.

Решили:

1. Принять к сведению информацию по данному вопросу:

1.1. И.о. главы Администрации Шкотовского муниципального округа С.С. Свиридова;

1.2. Начальника отдела капитального строительства и ремонта МКУ «ХОЗУ» Администрации Шкотовского муниципального округа А.Е. Савина;

2. Начальнику отдела капитального строительства и ремонта МКУ «ХОЗУ» Администрации Шкотовского муниципального округа (А.Е. Савин):

2.1. В срок до 15.08.2024 осуществить окончательную приемку выполненных работ, и подготовить документы для оплаты в бухгалтерию в полном объеме.

II. О ходе выполнения работ по ремонту асфальтобетонного покрытия дворовой территории от многоквартирного жилого дома № 27 до многоквартирного жилого дома № 31 по ул. 40 лет Октября в пос. Подъяпольское

Слушали: С.С. Свиридова, А.Е. Савина:

Решили:

1. Принять к сведению информацию по данному вопросу:

1.1. И.о. главы Администрации Шкотовского муниципального округа С.С. Свиридова;

1.2. Начальника отдела капитального строительства и ремонта МКУ «ХОЗУ» Администрации Шкотовского муниципального округа А.Е. Савина;

2. Начальнику отдела капитального строительства и ремонта МКУ «ХОЗУ» Администрации Шкотовского муниципального округа (А.Е. Савин):

2.1. Осуществить приемку выполненных работ и подготовить документы для оплаты в бухгалтерию, в срок до 15.08.2024.

III. О ходе выполнения работ по ремонту дворового проезда, расположенного по адресу: ул. Строителей, д. 12-13 в пос. Штыково Шкотовского муниципального округа

Слушали: С.С. Свиридова, А.Е. Савина

Решили:

1. Принять к сведению информацию по данному вопросу:

1.1. И.о. главы Администрации Шкотовского муниципального округа С.С. Свиридова;

1.2. Начальника отдела капитального строительства и ремонта МКУ «ХОЗУ» Администрации Шкотовского муниципального округа А.Е. Савина;

2. Начальнику отдела капитального строительства и ремонта МКУ «ХОЗУ» Администрации Шкотовского муниципального округа (А.Е. Савин):

2.1. В срок до 09.08.2024 подготовить документы для оплаты выполненных работ в бухгалтерию в полном объеме (краевой бюджет).

IV. О ходе выполнения работ по благоустройству дворовой территории многоквартирного жилого дома № 2, расположенного по ул. Рудакова с. Романовка Шкотовского муниципального округа

Слушали: С.С. Свиридова, А.Е. Савина;

Решили:

1. Принять к сведению информацию по данному вопросу:

1.1. Первого зам.главы Администрации Шкотовского муниципального округа С.С. Свиридова;

1.2. Начальника отдела капитального строительства и ремонта МКУ «ХОЗУ Администрации» Шкотовского муниципального округа А.Е. Савина;

2. Начальнику отдела капитального строительства и ремонта МКУ «ХОЗУ Администрации» Шкотовского муниципального округа (А.Е. Савин):

2.1. Осуществить приемку выполненных работ, и подготовить документы для оплаты в бухгалтерию в срок до 15.08.2024.

V. О ходе выполнения работ по благоустройству дворовой территории по адресу: район жилого дома № 10 пер. Школьный пгт Смоляниново Шкотовский муниципальный округ

Слушали: С.С. Свиридова, А.Е. Савина, М.А. Ахророва;

Решили:

1. Принять к сведению информацию по данному вопросу:

1.1. И.о. главы Администрации Шкотовского муниципального округа С.С. Свиридова;

1.2. Начальника отдела капитального строительства и ремонта МКУ «ХОЗУ Администрации» Шкотовского муниципального округа А.Е. Савина;

2. Начальнику отдела капитального строительства и ремонта МКУ «ХОЗУ Администрации» Шкотовского муниципального округа (А.Е. Савин):

2.1. Осуществить приемку по представленному Подрядчиком - Акту выполненных работ (в связи с уменьшением объема выполненных работ) в срок до 15.08.2024 – подготовить документы для оплаты в бухгалтерию.

2.2. Подготовить и согласовать документы о выполнении дополнительных работ (по озеленению) на данном объекте в срок до 30.08.2024.

VI. О ходе выполнения работ по благоустройству школьного двора МБОУ «СОШ № 25 с. Романовка» Шкотовского муниципального округа в рамках инициативного бюджетирования по направлению «Молодежный бюджет» проект Благоустройство школьного двора»»

Слушали: С.С. Свиридова, А.Е. Савина, С.Н. Дроздова.

Решили:

1. Принять к сведению информацию по данному вопросу:

1.1. И.о. главы Администрации Шкотовского муниципального округа С.С. Свиридова;

1.2. Начальника отдела капитального строительства и ремонта МКУ «ХОЗУ» Администрации Шкотовского муниципального округа А.Е. Савина;

1.3. Зам. директора МКУ «Управление образованием» Шкотовского муниципального округа С.Н. Дроздова;

2. Зам. директора МКУ «Управление образованием» Шкотовского муниципального округа (С.Н. Дроздов):

2.1. В срок до 30.08.2024 подготовить документы для оплаты в бухгалтерию в полном объеме.

VII. О ходе выполнения работ по капитальному ремонту фасадов здания районного Дома культуры пгт Смоляниново

Слушали: С.С. Свиридова, А.Е. Савина, Т.В. Левкову;

Решили:

1. Принять к сведению информацию по данному вопросу:

1.1. И.о. главы Администрации Шкотовского муниципального округа С.С. Свиридова;

1.2. И.о. директора МКУ «Управление культуры» Шкотовского муниципального округа Т.В. Левковой;

1.3. Начальника отдела капитального строительства и ремонта МКУ «ХОЗУ Администрации» Шкотовского муниципального округа А.Е. Савина;

2. Муниципальному казенному учреждению «Управление культуры» Шкотовского муниципального округа (Т.В. Левкова):

2.1. Согласовать сроки выполнения работ по дополнительному соглашению с Министерством Культуры в срок до 07.08.2024;

2.2. 02 августа 2024 года организовать совместный выезд Подрядчиков и представителей Администрации Шкотовского муниципального округа по вопросам и срокам выполнения работ.

VIII. О ходе выполнения ремонтных работ по БКАД

Слушали: С.С. Свиридова, А.Е. Савина, С.Н. Торосян.

Решили:

1. Принять к сведению информацию по данному вопросу:

1.1. И.о. главы Администрации Шкотовского муниципального округа С.С. Свиридова;

1.2. Начальника отдела капитального строительства и ремонта МКУ «ХОЗУ Администрации» Шкотовского муниципального округа А.Е. Савина;

2. Начальнику отдела капитального строительства и ремонта МКУ «ХОЗУ Администрации» Шкотовского муниципального округа (А.Е. Савин):

2.1. 02.08.2024 организовать совместный выезд с представителями Стройконтроля и Подрядчиком, осуществить принятие объектов по которым замечания устранены;

2.2. Осуществлять проверку хода ремонтных работ на объектах, в случаях нарушения срока выполнения работ по объектам вести претензионную переписку с Подрядчиком;

2.3. Предоставить информацию о направлении в Большекаменскую межрайонную прокуратуру предписаний (замечаний) по качеству выполненных работ Подрядчиком от ООО СК Стандарт;

3. Директору ООО «Фриз БК» Торосян С.Н.:

3.1. В срок до 30.08.2024 выполнить полную укладку асфальта по объектам:
- п. Штыково ул. Гидроузла (180 метров);
- с. Многоудобное, ул. Зальпе (460 метров)

3.2. Заблаговременно уведомлять сотрудников ООО «СК Стандарт» о начале выполнения работ по укладке асфальта;

3.3. Ускорить темпы работ, и распределить технику по объектам в соответствии с графиком выполнения работ;

3.4. По выполненным работам на объектах - предъявить исполнительную документацию (акты скрытых работ) для рассмотрения в Стройконтроль.

IX. О ходе выполнения работ по капитальному ремонту фельдшерско-акушерского пункта села Стеклануха Шкотовского муниципального округа

Слушали: С.С. Свиридова, А.Е. Савина, Т.М. Гумирову;

Решили:

1. Принять к сведению информацию по данному вопросу:

1.1. И.о. главы Администрации Шкотовского муниципального округа С.С. Свиридова;

1.2. Начальника отдела капитального строительства и ремонта МКУ «ХОЗУ Администрации» Шкотовского муниципального округа А.Е. Савина;

1.3. И.о. главного врача КГБУЗ Шкотовской центральной районной больницы Т.М. Гумировой;

2. И.о. главного врача КГБУЗ Шкотовской центральной районной больницы (Т.М. Гумирова):

2.1. В срок до 15.08.2024 выполнить приемку согласно заключенного контракта и подготовить документы для оплаты.

Х. О ходе выполнения работ по капитальному ремонту фельдшерско-акушерского пункта села Новороссия Шкотовского муниципального округа

Слушали: С.С. Свиридова, А.Е. Савина, Т.М. Гумирову;

Решили:

1. Принять к сведению информацию по данному вопросу:

1.1. И.о. главы Администрации Шкотовского муниципального округа С.С. Свиридова;

1.2. Начальника отдела капитального строительства и ремонта МКУ «ХОЗУ Администрации» Шкотовского муниципального округа А.Е. Савина;

1.3. И.о. главного врача КГБУЗ Шкотовской центральной районной больницы Т.М. Гумировой.

2. Начальнику отдела капитального строительства и ремонта МКУ «ХОЗУ Администрации» Шкотовского муниципального округа (А.Е. Савин):

2.1. При обращении оказывать помощь в технической оценке и организации выездов на объект;

Первый зам. главы Администрации

С.С. Свиридов

Е.Ю. Удовенко