

ПРОТОКОЛ

заседания проектного комитета администрации Шкотовского муниципального района (далее – Протокол)

15 августа 2023 года

г. Большой Камень

Председатель – Глава администрации Шкотовского муниципального района
В.А. Носов

Присутствовали: 12 чел. (список прилагается).

I. О ходе выполнения строительных работ по котельной в пгт Смоляниново

Слушали: В.А. Носова, К.А. Салутенкова, Е.М. Мухина, Д.Е. Никулина.

Решили:

1.1. Принять к сведению информацию по данному вопросу:

- главы администрации Шкотовского муниципального района В.А. Носова;
- главного инженера филиала «Артемовский» КГУП «Примтеплоэнерго» К.А.

Салутенкова;

- директора филиала АО «ДРСК Приморские электрические сети» Е.М.

Мухина.

1.2. Генеральному директору КГУП «Примтеплоэнерго» (В.А. Малюшицкому):

1.2.1. В срок до 18.08.2023 предоставить филиалу АО «ДРСК Приморские электрические сети» проектную документацию по строительству и установке трансформаторной подстанции;

1.2.2. В срок до 22.08.2023 предоставить в Администрацию Шкотовского муниципального района (В.А. Носов) информацию по кассовому исполнению в соответствии с объемами выполненных работ и обеспечить размещение информации на официальном сайте Единой информационной системы в сфере закупок;

1.2.3. В срок до 25.08.2023 провести гидравлические испытания системы отопления.

1.2.4. В срок до 15.09.2023 провести пуско-наладочные работы на котельной.

1.2.5. Еженедельно, до начала проектного заседания, предоставлять в администрацию Шкотовского муниципального района (В.А. Носов) справку с информацией об объеме фактически выполненных работ по строительству. Адрес электронной почты: udovenko_eu@bk.ru.

1.3. Генеральному директору филиала АО ДРСК Приморские электрические сети (Е.М. Мухину):

1.3.1. В срок до 29.09.2023 закончить работы по строительству трансформаторной подстанции;

1.3.2. Осуществлять постоянный контроль за выполнением Подрядчиком работ по строительству трансформаторной подстанции в соответствии с графиком выполнения работ.

1.4. Зам. главы администрации Шкотовского муниципального района (Д.Е. Никулин) совместно с и.о. главы администрации Смоляниновского городского поселения (Г.В. Лонская), безотлагательно решать вопросы по поступающим от подрядчиков документам.

II. О ходе выполнения ремонтных работ в здании Дома культуры «Центральненский» в с. Стеглянуха

Слушали: В.А. Носова, С.В. Колмакову, Ю.М. Куликову.

Решили:

2.1. Принять к сведению информацию по данному вопросу:

- главы администрации Шкотовского муниципального района В.А. Носова;
- директора МКУ «КИМЦ» Шкотовского муниципального района С.В. Колмаковой;
- главного инженера МКУ «КИМЦ» Шкотовского муниципального района Ю.М. Куликовой.

2.2. МКУ «КИМЦ» Шкотовского муниципального района (С.В. Колмакова) в срок до 18.08.2023 уточнить информацию о сроках получения положительного заключения по выполненным работам из КГАУ «Государственная экспертиза проектной документации и результатов инженерных изысканий Приморского края».

III. О ходе выполнения капитального ремонта в здании МБОУ СОШ № 1 пгт Шкотово

Слушали: В.А. Носова, С.Н. Дроздова, Ю.В. Гаврика.

Решили:

3.1. Принять к сведению информацию по данному вопросу:

- главы администрации Шкотовского муниципального района В.А. Носова;
- зам. директора МКУ «Управление образованием» Шкотовского муниципального района С.Н. Дроздова;
- директора ООО «Дальпрогресс» Ю.В. Гаврика.

3.2. Обществу с ограниченной ответственностью «Дальпрогресс» (Ю.В. Гаврик):

3.2.1. В срок до 18.08.2023 завершить в полном объеме работы по укладке плитки на полах, стенах и приступить к установке фаянса и сантехники. Завершить установку дверных откосов и демонтаж внутренних дверей.

3.2.2. В срок до 25.08.2023 закончить работы по устройству кровли и фасада, выполнить окрашивание стен и укладку линолеума.

3.2.3. В срок до 25.08.2023 закончить работы по монтажу внутренней электрики (розетки, светильники, выключатели), системы видеонаблюдения.

3.2.4. В срок до 30.08.2023 установить перила по внутренним лестницам в полном объеме.

3.3. Инженеру стройконтроля (А.А. Соколов):

3.3.1. В срок до 18.08.2023 выполнить полную проверку представленной МКУ «Управление образованием» Шкотовского муниципального района (С.Н. Дроздов) проектно-сметной документации.

IV. О ходе выполнения капитального ремонта в здании МБОУ СОШ № 26 пос. Новонежино

Слушали: В.А. Носова, С.Н. Дроздова, Ю.В. Гаврика.

Решили:

4.1. Принять к сведению информацию по данному вопросу:

- главы администрации Шкотовского муниципального района В.А. Носова;
- зам. директора МКУ «Управление образованием» Шкотовского муниципального района С.Н. Дроздова;
- директора ООО «Дальпрогресс» Ю.В. Гаврика.

4.2. Обществу с ограниченной ответственностью «Дальпрогресс» (Ю.В. Гаврик):

4.2.1. В срок до 21.08.2023 предоставить рабочий график производства работ по количеству задействованных специалистов по каждому виду работ.

4.2.2. В срок до 25.08.2023 закончить работы по устройству фасада здания школы, закончить окрашивание стен.

4.2.3. Увеличить темп выполнения работ в целях сдачи объекта в эксплуатацию в срок, согласно графика выполнения работ.

4.3. МКУ «Управление образованием» Шкотовского муниципального района (С.Н. Дроздов):

4.3.1. В срок до 25.08.2023 обеспечить завершение работ по устройству дренажной системы, откачки воды и осушению подвала.

Глава администрации

В.А. Носов

Е.Ю. Удовенко
8 (42335) 5 17 05



СПИСОК

участников заседания проектного комитета на 15.08.2023 г.

1. НОСОВ Владимир Александрович - Глава администрации Шкотовского муниципального района;
2. КУЧЕРУК Евгений Михайлович - Начальник управления экономики и инвестиций администрации Шкотовского муниципального района;
3. УДОВЕНКО Елена Юрьевна - Главный специалист управления экономики и инвестиций администрации Шкотовского муниципального района;
4. НИКУЛИН Дмитрий Егорович - Зам. главы администрации Шкотовского муниципального района
5. КОЛМАКОВА Светлана Владимировна - Директор муниципального казенного учреждения «Культурно-информационный методический центр» Шкотовского муниципального района;
6. КУЛИКОВА Юлия Михайловна - Главный инженер муниципального казенного учреждения «Культурно-информационный методический центр» Шкотовского муниципального района;
7. ДРОЗДОВ Сергей Николаевич - Заместитель директора муниципального казенного учреждения «Управление образованием» Шкотовского муниципального района;
8. САЛУТЕНКОВ Константин Алексеевич - Главный инженер филиала «Артемовский» КГУП «Примтеплоэнерго»;
9. МУХИН Егор Михайлович - Директор филиала АО «ДРСК Приморские электрические сети»;
10. ГАВРИК Юрий Владимирович - Директор ООО «Дальпрогресс»;
11. ШУЛЕВА Наталья Петровна - Координатор общественных наблюдателей;
12. КОРЕНЕВ Алексей Викторович - Общественный наблюдатель.