

ПРОТОКОЛ

заседания проектного комитета администрации Шкотовского муниципального района (далее – Протокол)

01 августа 2023 года

г. Большой Камень

Председатель – И.о. главы администрации Шкотовского муниципального района С.С. Свиридов

Присутствовали: 8 чел. (список прилагается).

I. О ходе выполнения строительных работ по котельной в пгт Смоляниново

Слушали: С.С. Свиридова, К.А. Салутенкова, Н.П. Шулеву.

Решили:

1.1. Принять к сведению информацию по данному вопросу:

- И.о. главы администрации Шкотовского муниципального района С.С.

Свиридова;

- главного инженера филиала «Артемовский» КГУП «Примтеплоэнерго» К.А.

Салутенкова;

- координатора общественных наблюдателей Н.П. Шулевой.

1.2. Генеральному директору КГУП «Примтеплоэнерго» В.А. Малюшицкому в срок до 15.08.2023 провести гидравлические испытания системы отопления.

1.3. Директору Приморских электрических сетей АО ДРСК Е.М. Мухину в срок до 08.08.2023 предоставить информацию о подрядчике участвующем в работе по установке трансформаторной подстанции.

II. О ходе выполнения ремонтных работ в здании Дома культуры «Центральненский» в с. Стеглянуха

Слушали: С.С. Свиридова, Н.В. Вариводо, Н.П. Шулеву.

Решили:

2.1. Принять к сведению информацию по данному вопросу:

- И.о. главы администрации Шкотовского муниципального района С.С.

Свиридова;

- главного экономиста муниципального казенного учреждения «Культурно-информационный методический центр» Шкотовского муниципального района Н.В.

Вариводо;

- координатора общественных наблюдателей Н.П. Шулевой.

2.2. МКУ «КИМЦ» Шкотовского муниципального района (С.В. Колмакова) в срок до 04.08.2023 обеспечить направление сметных расчетов по выполненным работам в КГАУ «Государственная экспертиза проектной документации и результатов инженерных изысканий Приморского края».

2.3. МКУ «КИМЦ» Шкотовского муниципального района (С.В. Колмакова) в срок до 08.08.2023 обеспечить подготовку документов для оплаты муниципального контракта (3 этапа выполненных работ).

III. О ходе выполнения капитального ремонта в здании МБОУ СОШ № 1 пгт Шкотово

Слушали: С.С. Свиридова, С.Н. Дроздова, А.А. Соколова.

Решили:

3.1. Принять к сведению информацию по данному вопросу:

- И.о. главы администрации Шкотовского муниципального района С.С. Свиридова;

- зам. директора МКУ «Управление образованием» Шкотовского муниципального района С.Н. Дроздова;

- инженера Стройконтроля А.А. Соколова.

3.2. Муниципальному казенному учреждению «Управление образованием» Шкотовского муниципального района (С.Н. Дроздов):

3.2.1. В срок до 04.08.2023 обеспечить направление проектно-сметной документации в КГАУ «Государственная экспертиза проектной документации и результатов инженерных изысканий Приморского края» после устранения всех замечаний Стройконтроля.

3.2.2. В срок до 08.08.2023 подготовить справку о финансировании на выполнение дополнительных работ по муниципальному контракту.

3.3. Подрядчику (ООО «Дальпрогресс») ускорить темп выполнения работ на оставшиеся работы в соответствии с графиком выполнения работ.

4. О ходе выполнения капитального ремонта в здании МБОУ СОШ № 26 пос. Новонежино

Слушали: С.С. Свиридова, С.Н. Дроздова, А.А. Соколова, Н. А.Короткова.

Решили:

4.1. Принять к сведению информацию по данному вопросу:

- И.о. главы администрации Шкотовского муниципального района С.С. Свиридова;

- зам. директора МКУ «Управление образованием» Шкотовского муниципального района С.Н. Дроздова;

- инженера Стройконтроля А.А. Соколова;

- индивидуального предпринимателя Н.А. Короткова

4.2. Муниципальному казенному учреждению «Управление образованием» Шкотовского муниципального района (С.Н. Дроздов):

4.2.1. В срок до 04.08.2023 провести совместное выездное совещание (Стройконтроль, Н.А. Коротков) на объект для определения источника скопления воды на объекте.

4.2.2. В срок до 04.08.2023 обеспечить направление проектно-сметной документации в КГАУ «Государственная экспертиза проектной документации и результатов инженерных изысканий Приморского края» после устранения всех замечаний Стройконтроля.

4.2.3. В срок до 08.08.2023 подготовить справку о финансировании на выполнение дополнительных работ по муниципальному контракту.

4.3. Подрядчику (ООО «Дальпрогресс») ускорить темп выполнения работ на оставшиеся работы в соответствии с графиком выполнения работ.

Зам. главы администрации



С.С. Свиридов



СПИСОК
участников заседания проектного комитета на 01.08.2023 г.

1. СВИРИДОВ Сергей Сергеевич - Заместитель главы администрации Шкотовского муниципального района;
2. БОЧАРОВА Анна Николаевна - И.о. начальника управления экономики и инвестиций администрации Шкотовского муниципального района;
3. УДОВЕНКО Елена Юрьевна - Главный специалист управления экономики и инвестиций администрации Шкотовского муниципального района;
4. ВАРИВОДО Наталья Владимировна - Главный экономист муниципального казенного учреждения «Культурно-информационный методический центр» Шкотовского муниципального района;
5. САЛУТЕНКОВ Константин Алексеевич - Главный инженер филиала «Артемовский» КГУП «Примтеплоэнерго»;
6. ДРОЗДОВ Сергей Николаевич - Заместитель директора муниципального казенного учреждения «Управление образованием» Шкотовского муниципального района;
7. СОКОЛОВ Андрей Александрович - Инженер Стройконтроля
8. ШУЛЕВА Наталья Петровна - Координатор общественных наблюдателей;