



АДМИНИСТРАЦИЯ
ШКОТОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА
ПРИМОРСКОГО КРАЯ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

26.10.2013

г. Большой Камень

№ 19/2

**О создании комиссии по приему, передаче, выбытию,
инвентаризации активов и списанию дебиторской
задолженности по платежам в бюджет
Шкотовского муниципального округа**

В целях принятия решений о поступлении, выбытии, списании, инвентаризации, внутреннем перемещении имущества (основных средств), списания дебиторской задолженности, начисленной арендаторам за аренду земельных участков и муниципального имущества, за наем муниципального жилого фонда, и начисленной пени (неустойки) по задолженности арендной платы земельных участков и муниципального имущества, в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», муниципальным правовым актом от 26.03.2013 г. № 07-МПА «Положение о порядке владения, пользования и распоряжения муниципальным имуществом», утвержденным решением Думы Шкотовского муниципального округа от 26.03.2013 г. № 274, администрация Шкотовского муниципального округа

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Создать комиссию по приему, передаче, выбытию, инвентаризации активов и списанию дебиторской задолженности по платежам в бюджет Шкотовского муниципального округа и утвердить ее состав (Приложение № 1).
2. Утвердить Положение о комиссии по приему, передаче, выбытию, инвентаризации активов и списанию дебиторской задолженности по платежам в бюджет Шкотовского муниципального округа (Приложение № 2).

3. Утвердить Порядок принятия решений о признании безнадежной к взысканию дебиторской задолженности по платежам в бюджет Шкотовского муниципального округа (Приложение № 3).

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации – начальника управления имущественных и земельных отношений администрации Шкотовского муниципального округа Н.В. Зубову.

И.о. главы администрации

A handwritten signature in blue ink, consisting of a large, stylized letter 'С' followed by a smaller 'С' and a short horizontal stroke.

С.С. Свиридов

Состав
комиссии по приему, передаче, выбытию, инвентаризации активов и списанию
дебиторской задолженности по платежам в бюджет Шкотовского муниципального
округа

Председатель комиссии – заместитель главы администрации – начальник
управления имущественных и земельных отношений администрации Шкотовского
муниципального округа.

Заместитель председателя комиссии - начальник отдела имущественных
отношений управления имущественных и земельных отношений администрации
Шкотовского муниципального округа.

Секретарь комиссии – ведущий специалист 1 разряда отдела имущественных
отношений управления имущественных и земельных отношений администрации
Шкотовского муниципального округа.

Члены комиссии:

- начальник отдела бухгалтерского учета администрации Шкотовского
муниципального округа,
- начальник финансового управления администрации Шкотовского
муниципального округа,
- специалист 2 категории по вопросам имущественных отношений МКУ
«ХОЗУ администрации» Шкотовского муниципального округа,
- руководитель аппарата администрации Шкотовского муниципального округа,
- главный специалист 1 разряда правового управления администрации
Шкотовского муниципального округа,
- главный специалист 1 разряда отдела земельных отношений управления
имущественных и земельных отношений администрации Шкотовского
муниципального округа.

ПОЛОЖЕНИЕ

о комиссии по приему, передаче, выбытию, инвентаризации активов и списанию дебиторской задолженности по платежам в бюджет Шкотовского муниципального округа

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение устанавливает правовые и организационные основы деятельности комиссии по приему, передаче, выбытию, инвентаризации активов и списанию дебиторской задолженности Шкотовского муниципального округа (далее – Комиссия), полномочия комиссии и порядок ее работы.

1.2. Комиссия по приему, передаче, выбытию, инвентаризации активов и списанию дебиторской задолженности Шкотовского муниципального округа создана в целях принятия решений о поступлении, выбытии, списании, инвентаризации, внутреннем перемещении имущества нефинансовых активов (основных средств), списании дебиторской задолженности, начисленной арендаторам за аренду земельных участков и муниципального имущества, за наем муниципального жилого фонда и начисленной пени (неустойки) по задолженности арендной платы земельных участков и муниципального имущества.

1.3. В своей деятельности Комиссия руководствуется:

- Бюджетным кодексом Российской Федерации (далее – БК РФ);
- Федеральным законом от 06.10.2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»;
- Федеральным законом от 02.10.2007 г. № 229-ФЗ «Об исполнительном производстве» (далее – Закон № 229-ФЗ);
- Федеральным законом от 06.12.2011 г. № 402-ФЗ «О бухгалтерском учете»;
- постановлением Правительства Российской Федерации от 01.01.2002 г. № 1 «О Классификации основных средств, включаемых в амортизационные группы» (далее – Постановление № 1);
- постановлением Правительства Российской Федерации от 06.05.2016 г. № 393 «Об общих требованиях к порядку принятия решений о признании безнадежной к взысканию задолженности по платежам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации» (далее – Постановление № 393);
- приказом Министерства финансов Российской Федерации от 01.12.2010 г. № 157н «Об утверждении Единого плана счетов бухгалтерского учета для органов государственной власти (государственных органов), органов местного самоуправления, органов управления государственными внебюджетными фондами, государственных академий наук, государственных (муниципальных) учреждений и Инструкции по его применению» (далее – Инструкция № 157н);
- приказом Федерального агентства по техническому регулированию и метрологии от 12.12.2014 г. № 2018-ст «О принятии и введении в действие Общероссийского

классификатора ОК 013-2014 (СНС 2008) «Общероссийский классификатор основных фондов»;

- приказом Министерства финансов Российской Федерации от 30.03.2015 г. № 52н «Об утверждении форм первичных учетных документов и регистров бухгалтерского учета, применяемых органами государственной власти (государственными органами), органами местного самоуправления, органами управления государственными внебюджетными фондами, государственными (муниципальными) учреждениями, и Методических указаний по их применению» (далее - Приказ № 52н);

- приказом Министерства финансов Российской Федерации от 31.12.2016 г. № 256н. «Об утверждении федерального стандарта бухгалтерского учета для организаций государственного сектора «Концептуальные основы бухгалтерского учета и отчетности организаций государственного сектора» (далее - Приказ № 256н);

- приказом Министерства финансов Российской Федерации от 31.12.2016 г. № 257н «Об утверждении федерального стандарта бухгалтерского учета для организаций государственного сектора «Основные средства» (далее – Приказ № 257н);

- положением о порядке владения, пользования и распоряжения муниципальным имуществом Шкотовского муниципального округа, утвержденным решением Думы Шкотовского муниципального района от 26.03.2013 г. № 07-МПА;

- иными нормативными правовыми актами, регламентирующими порядок приема-передачи нефинансовых активов, списания, реализации движимого и недвижимого имущества и нефинансовых активов, а также списания дебиторской задолженности.

2. Задачи Комиссии

2.1. Задачами Комиссии являются:

2.1.1. Проведение плановых и внеплановых инвентаризаций имущества в администрации Шкотовского муниципального округа;

2.1.2. Принятие решений при поступлении нефинансовых активов в собственность Шкотовского муниципального округа;

2.1.3. Принятие решений по выбытию нефинансовых активов.

2.1.4. Принятие решения о списании дебиторской задолженности по платежам в бюджет Шкотовского муниципального округа.

2.2. Комиссия проводит инвентаризацию объектов нефинансовых активов ежегодно в декабре месяце текущего года.

2.3. Комиссия проводит заседания по мере выявления дебиторской задолженности, подлежащей списанию, но не реже одного раза в год.

3. Полномочия Комиссии

Для достижения поставленных задач Комиссия в пределах своей компетенции осуществляет следующие полномочия:

– принимает решение по установлению срока полезного использования принятых к учету основных средств;

– принимает решение по отнесению основных средств к группе их аналитического учета и к кодам основных средств по ОКОФ (Общероссийский классификатор основных фондов);

– принимает решение о списании (выбытии) основных средств в установленном порядке;

– принимает решение о приеме-передаче объектов недвижимого и движимого имущества, в том числе земельных участков в установленном порядке;

- принимает решение о списании дебиторской задолженности, начисленной арендаторам за аренду земельных участков и муниципального имущества, за наем муниципального жилого фонда, о списании начисленной пени (неустойки) по арендной плате за использование земельных участков и муниципального имущества.

4. Порядок работы Комиссии

4.1. Комиссию возглавляет председатель, который осуществляет общее руководство деятельностью Комиссии, обеспечивает коллегиальность в обсуждении спорных вопросов, распределяет обязанности и дает поручения членам Комиссии.

4.2. Заседания Комиссии проводятся по мере необходимости.

4.3. Работа Комиссии считается правомочной при условии участия не менее 50% состава Комиссии.

4.4. Решение Комиссии оформляется протоколом. Протокол подписывают председатель и члены Комиссии, присутствующие на заседании.

4.5. Решение Комиссии об отнесении объекта имущества к основным средствам, о сроке полезного использования поступающего имущества, об отнесении основного средства к соответствующей группе аналитического учета, об определении кода основного средства и нематериального актива по ОКОФ в целях принятия его к бюджетному учету и начисления амортизации принимается на основании:

- Постановления Правительства РФ № 1;

- Инструкции № 157н;

- данных Инвентарных карточек учета нефинансовых активов предыдущих балансодержателей (пользователей) объектов нефинансовых активов о сроке их фактической эксплуатации и степени износа – при поступлении объектов, бывших в эксплуатации.

При отсутствии в указанных документах информации о сроке полезного использования нематериальных активов такой срок устанавливается в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации.

4.6. Решение Комиссии о первоначальной стоимости принимаемых к бюджетному учету объектов основных средств (первоначальной (договорной), балансовой, остаточной) принимается на основании следующих документов:

- сопроводительной и технической документации (муниципальных контрактов, договоров, накладных поставщика, счетов-фактур, актов о приемке выполненных работ (услуг), паспортов, гарантийных талонов и т.п.), которая представляется в копиях либо по требованию Комиссии в подлинниках материально ответственным лицом;

- документов, представленных предыдущим балансодержателем по безвозмездно полученным объектам основных средств;

- отчетов об оценке независимых оценщиков – по объектам основных средств, принимаемым в соответствии с Инструкцией № 157н, по рыночной стоимости на дату принятия к бюджетному учету;

- документов о результатах определения кадастровой стоимости объектов недвижимости (в качестве первоначальной стоимости земельных участков используется показатель кадастровой стоимости).

4.7. Решение Комиссии о принятии к бюджетному учету основных средств при их приобретении, принятии в муниципальную собственность в соответствии с гражданско-правовыми договорами, муниципальными контрактами на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг для муниципальных нужд, изготовлении для собственных нужд, по которым определяется первоначальная стоимость, а также по введенным в эксплуатацию законченным строительством зданиям (сооружениям, встроенным и пристроенным помещениям) осуществляется с оформлением следующих первичных учетных документов, составленных по унифицированным формам, установленным для оформления и учета операций приема-передачи объектов нефинансовых активов Приказом № 52н:

– Акта о приеме-передаче объектов нефинансовых активов по форме 0504101 для приема-передачи объектов движимого и недвижимого имущества, основных средств, групп объектов (кроме транспорта), имущества казны. Данный акт оформляется при передаче нефинансовых активов между учреждениями и организациями (иными правообладателями), в том числе:

– при закреплении права оперативного управления (хозяйственного ведения);

– при передаче имущества в казну;

- при иных основаниях изменения правообладателя муниципального имущества, за исключением приобретения имущества для муниципальных нужд, продажи муниципального имущества;

- Извещения по форме 0504805;

– Акта о приеме-сдаче отремонтированных, реконструированных и модернизированных объектов основных средств (ф.0504103) для приема-сдачи основных средств из ремонта, реконструкции, модернизации.

4.8. Решение Комиссии о списании (выбытии) объектов основных средств принимается после выполнения следующих мероприятий:

- непосредственного осмотра основных средств (при их наличии), определения их технического состояния и возможности дальнейшего использования по назначению с использованием необходимой технической документации, данных бюджетного учета и установления непригодности их к восстановлению и дальнейшему использованию либо нецелесообразности дальнейшего восстановления и (или) использования;

- рассмотрения документов, подтверждающих преждевременное выбытие имущества из владения, пользования и распоряжения вследствие его гибели или уничтожения;

- установления конкретных причин списания (выбытия):

- износ физический, моральный;
- авария;
- нарушение условий эксплуатации;
- ликвидация при реконструкции;
- чрезвычайная ситуация природного или техногенного характера;
- другие конкретные причины;

- выявления лиц, по вине которых произошло преждевременное выбытие, и вынесения предложений о привлечении этих лиц к ответственности в соответствии с законодательством;

- поручения ответственным исполнителям подготовки технического заключения экспертом о техническом состоянии основных средств, подлежащих списанию или составлению дефектной ведомости на оборудование, находящееся в эксплуатации.

4.8.1. Решение Комиссии о списании (выбытии) объектов основных средств принимается с учетом:

- наличия технического заключения эксперта о состоянии основных средств, подлежащих списанию, или дефектной ведомости на оборудование, находящееся в эксплуатации;

- наличия акта об аварии или заверенной его копии, а также пояснений причастных лиц о причинах, вызвавших аварию – при списании основных средств, выбывших вследствие аварий;

- наличия иных документов, подтверждающих факт преждевременного выбытия имущества из владения, пользования и распоряжения.

4.8.2. Решение Комиссии о списании (выбытии) объектов основных средств оформляется по следующим унифицированным формам первичной учетной документации, утвержденным Приказом № 52н:


– Акт о списании объектов нефинансовых активов (кроме транспортных средств) (ф. 0504104);

– Акт о списании транспортного средства (ф. 0504105);

- Акт о приеме-передаче объектов нефинансовых активов (ф.0504101) и Акт о списании транспортного средства (ф. 0504105) также оформляются Комиссией для объектов нефинансовых активов, выбывающих вследствие их безвозмездной передачи муниципальным бюджетным учреждениям, другому юридическому лицу в порядке и случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации, продажи.

4.9. Комиссия при решении вопросов о списании дебиторской задолженности руководствуется Гражданским кодексом РФ, Законом № 229-ФЗ, Приказом № 32н, Приказом Минфина России от 01.12.2010 №157н и Порядком принятия решений о признании безнадежной к взысканию дебиторской задолженности по платежам в бюджет Шкотовского муниципального округа (Приложение № 3 к постановлению).

4.10. Решение Комиссии является основанием для подготовки распоряжения администрации Шкотовского муниципального округа о списании (выбытии) объектов нефинансовых активов, списании дебиторской задолженности.



**Порядок
принятия решений о признании безнадежной к взысканию дебиторской
задолженности по платежам в бюджет Шкотовского муниципального округа**

1. Настоящий Порядок определяет правила и условия принятия Комиссией решения о признании безнадежной к взысканию дебиторской задолженности по платежам в бюджет Шкотовского муниципального округа (начисленной арендаторам за аренду земельных участков и муниципального имущества, за наем муниципального жилого фонда).
2. Основаниями для принятия администратором доходов бюджета решения о признании безнадежной к взысканию дебиторской задолженности по платежам в бюджет Шкотовского муниципального округа (далее соответственно - Решение, бюджет) являются:
 - а) смерть физического лица - плательщика платежей в бюджет или объявление его умершим в порядке, установленном гражданским процессуальным законодательством Российской Федерации;
 - б) признание банкротом юридического лица, индивидуального предпринимателя - плательщика платежей в бюджет в соответствии с Федеральным законом от 26 октября 2002 г. № 127-ФЗ «О несостоятельности (банкротстве)» - в части задолженности по платежам в бюджет, не погашенной по причине недостаточности имущества должника;
 - в) признание банкротом гражданина, не являющегося индивидуальным предпринимателем, в соответствии с Федеральным законом от 26 октября 2002 г. № 127-ФЗ «О несостоятельности (банкротстве)» - в части задолженности по платежам в бюджет, не погашенной после завершения расчетов с кредиторами в соответствии с указанным Федеральным законом;
 - г) ликвидация организации - плательщика платежей в бюджет в части задолженности по платежам в бюджет, не погашенной по причине недостаточности имущества организации и (или) невозможности ее погашения учредителями (участниками) указанной организации в пределах и порядке, которые установлены законодательством Российской Федерации;

д) применение актов об амнистии или о помиловании в отношении осужденных к наказанию в виде штрафа или принятия судом решения, в соответствии с которым администратор доходов бюджета утрачивает возможность взыскания задолженности по платежам в бюджет;

е) вынесение судебным приставом-исполнителем постановления об окончании исполнительного производства и о возвращении взыскателю исполнительного документа по основаниям, предусмотренным пунктами 3 или 4 части 1 статьи 46 Федерального закона от 2 октября 2007 г. № 229-ФЗ «Об исполнительном производстве», если с даты образования задолженности по платежам в бюджет прошло более пяти лет, в следующих случаях:

размер задолженности не превышает размера требований к должнику, установленного законодательством Российской Федерации о несостоятельности (банкротстве) для возбуждения производства по делу о банкротстве;

судом возвращено заявление о признании плательщика платежей в бюджет банкротом или прекращено производство по делу о банкротстве в связи с отсутствием средств, достаточных для возмещения судебных расходов на проведение процедур, применяемых в деле о банкротстве;

ж) исключение юридического лица по решению регистрирующего органа из Единого государственного реестра юридических лиц и наличие ранее вынесенного судебным приставом-исполнителем постановления об окончании исполнительного производства в связи с возвращением взыскателю исполнительного документа по основаниям, предусмотренным пунктами 3 или 4 части 1 статьи 46 Федерального закона от 2 октября 2007 г. № 229-ФЗ «Об исполнительном производстве», - в части задолженности по платежам в бюджет, не погашенной по причине недостаточности имущества организации и невозможности ее погашения учредителями (участниками) указанной организации в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

В случае признания решения регистрирующего органа об исключении юридического лица из Единого государственного реестра юридических лиц в соответствии с Федеральным законом от 8 августа 2001 г. № 129-ФЗ «О государственной регистрации юридических лиц и индивидуальных предпринимателей» недействительным задолженность по платежам в бюджет, ранее признанная безнадежной к взысканию в соответствии с настоящим подпунктом, подлежит восстановлению в бюджетном (бухгалтерском) учете.

Наряду с основаниями, предусмотренными настоящим пунктом, неуплаченные задолженности признаются безнадежными к взысканию, если судьей, органом, должностным лицом, вынесшими постановление о назначении административного наказания, в случаях, предусмотренных Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях, вынесено постановление о прекращении исполнения постановления о назначении административного наказания.

3. По результатам рассмотрения документов, подтверждающих обстоятельства, предусмотренные пунктом 2 Порядка, Комиссия принимает одно из следующих решений:

а) признать задолженность по платежам в бюджет безнадежной к взысканию и подлежащей списанию с бюджетного учета администратора доходов бюджета;

б) отказать в признании задолженности по платежам в бюджет безнадежной к взысканию.

4. Данное решение не препятствует повторному рассмотрению вопроса о признании задолженности по платежам в бюджет безнадежной к взысканию.

5. Комиссия вправе принять решение о восстановлении в бюджетном учете администратора доходов бюджета задолженности по платежам в бюджет, признанной ранее безнадежной к взысканию.

6. Проект Решения подготавливается Комиссией исходя из оснований, предусмотренных пунктом 2 Порядка, которые подтверждаются следующими документами:

а) выпиской из бюджетной отчетности администратора доходов бюджета об учитываемых суммах задолженности по уплате платежей в бюджет;

б) справкой администратора доходов о принятых мерах по обеспечению взыскания задолженности по платежам в бюджет;

в) документами, подтверждающими случаи признания безнадежной к взысканию задолженности по платежам в бюджет, в том числе:

- документом, свидетельствующим о смерти физического лица - плательщика платежей в бюджет или подтверждающим факт объявления его умершим;

- судебным актом о завершении конкурсного производства или завершении реализации имущества гражданина - плательщика платежей в бюджет, являвшегося индивидуальным предпринимателем, а также документом, содержащим сведения из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей о прекращении физическим лицом - плательщиком платежей в бюджет деятельности в

качестве индивидуального предпринимателя в связи с принятием судебного акта о признании его несостоятельным (банкротом);

- судебным актом о завершении конкурсного производства или завершении реализации имущества гражданина - плательщика платежей в бюджет;

- документом, содержащим сведения из Единого государственного реестра юридических лиц о прекращении деятельности в связи с ликвидацией организации - плательщика платежей в бюджет;

- документом, содержащим сведения из Единого государственного реестра юридических лиц об исключении юридического лица - плательщика платежей в бюджет из указанного реестра по решению регистрирующего органа;

- актом об амнистии или о помиловании в отношении осужденных к наказанию в виде штрафа или судебным актом, в соответствии с которым администратор доходов бюджета утрачивает возможность взыскания задолженности по платежам в бюджет;

- постановлением судебного пристава-исполнителя об окончании исполнительного производства при возврате взыскателю исполнительного документа по основаниям, предусмотренным пунктами 3 или 4 части 1 статьи 46 Федерального закона от 2 октября 2007 г. № 229-ФЗ «Об исполнительном производстве»;

- судебным актом о возвращении заявления о признании должника несостоятельным (банкротом) или прекращении производства по делу о банкротстве в связи с отсутствием средств, достаточных для возмещения судебных расходов на проведение процедур, применяемых в деле о банкротстве;

- постановлением о прекращении исполнения постановления о назначении административного наказания.

7. Срок рассмотрения Комиссией документов, представленных администратором доходов бюджета, и подготовки проекта Решения не должен превышать десяти рабочих дней со дня представления документов, указанных в пункте 6 Порядка.

8. Решение Комиссии должно содержать следующие сведения:

а) полное наименование организации, фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) физического лица;

б) идентификационный номер налогоплательщика, основной государственный регистрационный номер, код причины постановки на учет налогоплательщика - организации (идентификационный номер налогоплательщика - физического лица);

в) сведения о платеже, по которому возникла задолженность;

г) код классификации доходов бюджетов Российской Федерации, по которому учитывается задолженность по платежам в бюджет, его наименование;

д) сумма задолженности по платежам в бюджет;

е) сумма задолженности по пеням по соответствующим платежам в бюджет;

ж) дата принятия решения о признании безнадежной к взысканию задолженности по платежам в бюджет;

з) подписи членов Комиссии.