



**АДМИНИСТРАЦИЯ
ШКОТОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА
ПРИМОРСКОГО КРАЯ**

П О С Т А Н О В Л Е Н И Е

19.03.2025

г. Большой Камень

№ 630

Об утверждении Порядка размещения информации в подсистеме «Единая государственная информационная система социального обеспечения» государственной информационной системы «Единая централизованная цифровая платформа в социальной сфере»

В соответствии с Федеральным законом от 17 июля 1999 года № 178-ФЗ «О государственной социальной помощи», постановлением Правительства РФ от 29 декабря 2023 г. №2386 "О государственной информационной системе "Единая централизованная цифровая платформа в социальной сфере".

Администрация Шкотовского муниципального округа

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить Порядок размещения информации в подсистеме «Единая государственная информационная система социального обеспечения» государственной информационной системы «Единая централизованная цифровая платформа в социальной сфере (прилагается).

2. Признать утратившим силу постановление администрации Шкотовского муниципального района от 21.04.2023 № 641 «Об утверждении Порядка размещения информации в Единой государственной информационной системе социального обеспечения (ЕГИССО)».

3. Отделу по программному обеспечению и информационной безопасности Администрации Шкотовского муниципального округа (Валентов)

разместить настоящее постановление на официальном сайте Администрации Шкотовского муниципального округа.

4. Контроль за исполнением данного постановления оставляю за собой.

Глава Администрации



В.А. Носов

УТВЕРЖДЕН

постановлением Администрации
Шкотовского муниципального округа
от 19.03.2025 № 630

Приложение № 1

ПОРЯДОК

размещения информации в подсистеме «Единая государственная информационная система социального обеспечения» государственной информационной системы «Единая централизованная цифровая платформа в социальной сфере»

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок определяет задачи поставщиков информации в подсистему «Единая государственная информационная система социального обеспечения» государственной информационной системы «Единая централизованная цифровая платформа в социальной сфере» (далее подсистема ЕГИССО ГИС ЕЦП), перечень используемых кабинетов, перечень предоставляемой информации, сроки предоставления информации, порядок предоставления информации, порядок защиты информации в подсистеме ЕГИССО ГИС ЕЦП.

1.2. Поставщиками информации в подсистему ЕГИССО ГИС ЕЦП являются Администрация Шкотовского муниципального округа (далее - Администрация), подведомственные муниципальные учреждения Администрации Шкотовского муниципального округа (далее – муниципальные учреждения) предоставляющие меры социальной защиты (поддержки).

1.3. Регистрация в подсистеме ЕГИССО ГИС ЕЦП в качестве поставщика информации осуществляется путем направления электронной заявки в адрес электронной почты Пенсионного фонда Российской Федерации. В результате регистрации поставщику информации присваивается код поставщика.

2. Задачи поставщиков информации в подсистеме ЕГИССО ГИС ЕЦП

2.1. Ввод информации о мерах социальной защиты (поддержки) в целях формирования и ведения реестра локальных мер социальной защиты (поддержки), предоставляемых поставщиками информации;

2.2. Ввод информации о фактах назначения и предоставления мер социальной защиты (поддержки) в целях формирования и размещения реестра фактов назначения мер социальной защиты (поддержки);

2.3. Формирование отчетности о мерах социальной защиты (поддержки);

2.4. Привязка мер к жизненным ситуациям, определение условий назначения по категориям получателей, для осуществления процесса проактивного информирования.

3. Кабинеты подсистемы ЕГИССО ГИС ЕЦП

Поставщики информации в целях выполнения задач, указанных в п. 2 настоящего Порядка, осуществляют информационное взаимодействие в следующих кабинетах ЕГИССО:

3.1. Кабинет поставщика информации <https://pd.egisso.ru/> используется для передачи информации о перечне предоставляемых мер социальной защиты, о фактах их назначения.

3.2. Кабинет органа, назначающего меры социальной защиты <https://msz.egisso.ru/> обеспечивает возможность получать информацию о предоставленных (предоставляемых) гражданам мерах социальной защиты по СНИЛС гражданина.

3.3. Кабинет аналитика <http://ka.egisso.ru/> обеспечивает возможность формирования отчетов о мерах социальной защиты (поддержки).

3.4. Веб-форма <http://egissoforma.ru> предназначена для привязки мер к жизненным ситуациям, определение условий назначения по категориям получателей, для осуществления процесса проактивного информирования.

4. Перечень предоставляемой информации

4.1. Перечень предоставляемых локальных (региональных, муниципальных) мер социальной защиты (поддержки), соотнесенный с классификатором мер социальной защиты (поддержки) поставщика информации (при первичной загрузке информации в подсистему ЕГИССО ГИС ЕЦП).

4.2. Информация о мерах социальной защиты (поддержки) размещаемой в подсистеме ЕГИССО ГИС ЕЦП, и источников такой информации (при первичной загрузке информации).

4.3. Изменения в перечне локальных (региональных, муниципальных) мер социальной защиты (поддержки) поставщика информации (при актуализации информации, содержащейся в подсистеме ЕГИССО ГИС ЕЦП).

4.4. Изменения информации о предоставлении мер социальной защиты (поддержки) (при актуализации информации, содержащейся в подсистеме ЕГИССО ГИС ЕЦП).

5. Сроки предоставления информации

5.1. В срок не позднее пяти рабочих дней с даты регистрации в подсистеме ЕГИССО ГИС ЕЦП формирует и предоставляет перечень локальных (региональных, муниципальных) мер социальной защиты (поддержки) поставщика информации.

5.2. В срок не позднее пяти рабочих дней с даты вступления в силу нормативного правового акта субъекта Российской Федерации, муниципального нормативного правового акта, положения которого влекут изменение информации о локальных (региональных, муниципальных) мерах социальной защиты (поддержки), предоставляет актуализированную информацию о локальных (региональных, муниципальных) мерах социальной защиты (поддержки).

5.3. Не позднее одного рабочего дня с даты назначения меры социальной защиты (поддержки) поставщик информации предоставляет в подсистему ЕГИССО ГИС ЕЦП информацию о мерах социальной защиты (поддержки).

5.4. По результатам загрузки информации в подсистему ЕГИССО ГИС ЕЦП в случае выявления ошибок при проверке поставщик информации должен устранить выявленные ошибки и повторно загружает исправленную информацию в ЕГИССО в срок не позднее трех рабочих дней со дня выявления ошибок.

6. Порядок предоставления информации

6.1. Ввод в подсистему ЕГИССО ГИС ЕЦП информации, указанной в п. 4 настоящего Порядка, осуществляется сотрудниками ответственного структурного подразделения Администрации или муниципального учреждения .

6.2. Ответственность за достоверность, полноту и актуальность информации, размещаемой в подсистеме ЕГИССО ГИС ЕЦП, несет руководитель ответственного структурного подразделения Администрации или муниципального учреждения.

6.3. Руководитель ответственного структурного подразделения Администрации или муниципального учреждения посредством использования личного сертификата

усиленной квалифицированной электронной подписи подтверждает достоверность, полноту и актуальность информации, размещаемой в подсистеме ЕГИССО ГИС ЕЦП.

6.4. Ответственность за своевременность предоставления информации в подсистеме ЕГИССО ГИС ЕЦП несет руководитель ответственного структурного подразделения Администрации или муниципального учреждения.

7. Защита информации

7.1. Обработка и защита информации, подлежащей размещению в подсистеме ЕГИССО ГИС ЕЦП осуществляются в соответствии с требованиями федеральных законов от 27 июля 2006 года № 149-ФЗ "Об информации, информационных технологиях и о защите информации", от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ "О персональных данных", а также с Правилами обработки персональных данных, утвержденными распоряжением Администрации Шкотовского муниципального округа от 24 ноября 2020 года № 262-р.

7.2. Защита информации обеспечивается посредством применения организационных и технических мер защиты.