

ПОЛОЖЕНИЕ

об отделе по программному обеспечению и информационной безопасности

1. Общие положения

Отдел по программному обеспечению и информационной безопасности Администрации Шкотовского муниципального округа (далее – отдел) является структурным подразделением Администрации Шкотовского муниципального округа (далее – администрация), обеспечивающим эксплуатацию средств информатизации и информационную безопасность администрации в соответствии с законодательством Российской Федерации, законодательством Приморского края и Уставом Шкотовского муниципального округа.

Отдел осуществляет деятельность по следующим направлениям:

- информационно - коммуникационная инфраструктура администрации;
- информационные технологии и системы, в том числе при оказании государственных и муниципальных услуг;
- информационная безопасность.

2. Основные задачи отдела

Основными задачами отдела являются:

- развитие и обеспечение функционирования информационно-коммуникационной инфраструктуры администрации;
- внедрение и сопровождение информационных технологий и систем при оказании государственных и муниципальных услуг, в том числе подключенных к региональной системе межведомственного электронного взаимодействия;
- обеспечение открытости деятельности администрации для населения и организаций, создание условий для эффективного взаимодействия

между администрацией и гражданами на основе использования информационно-коммуникационных технологий;

– организация и обеспечение защиты информации в администрации в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации:

защита информации, содержащейся в государственных (муниципальных) информационных системах администрации;

персональных данных в администрации;

– осуществление контроля за состоянием защиты информации в администрации.

3. Функции отдела

Отдел в целях реализации возложенных на него задач осуществляет следующие функции:

– подготовка проектов муниципальных правовых актов по вопросам информационных технологий и информационной безопасности;

– внедрение, сопровождение и развитие информационных технологий и информационных систем, обеспечивающих деятельность администрации, в том числе при предоставлении государственных и муниципальных услуг;

– организация работы официального сайта администрации, обеспечение доступа к информационным ресурсам, размещенным на официальном сайте администрации, в том числе осуществление технического сопровождения официального сайта администрации и размещение информации о деятельности администрации на официальном сайте администрации Шкотовского муниципального района в соответствии с Федеральным законом от 09 февраля 2009 года № 8-ФЗ «Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления» и нормативными правовыми актами администрации Шкотовского муниципального района;

– планирование и проведение мероприятий по защите информации, обрабатываемой в информационных системах администрации, в том числе по защите сведений конфиденциального характера, персональных данных, в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации;

– осуществление контроля за выполнением мероприятий по защите информации, анализ материалов контроля, выявление нарушений, разработка и реализация мер по устранению выявленных недостатков по защите информации.

4. Полномочия отдела

В соответствии с возложенными на отдел задачами и в целях выполнения установленных функций отдел имеет следующие полномочия:

- вносить предложения по вопросам использования и приобретения средств информатизации и средств защиты;
- участвовать в закупке средств информатизации и средств защиты информации;
- запрашивать и получать в установленном порядке от структурных подразделений администрации необходимые информацию и материалы;
- участвовать в разработке проектов нормативных правовых актов администрации;
- вносить предложения по вопросам внедрения и настройки аппаратно-программных комплексов и программного обеспечения, информационной безопасности;
- участвовать в работе комиссий, комитетов, совещаний;
- вносить предложения по вопросам совершенствования деятельности отдела.

5. Ответственность отдела

Начальник отдела, специалисты отдела несут ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение функций, возложенных на отдел, в соответствии с требованиями действующего законодательства и должностными инструкциями.