

**Положение
об управлении жизнеобеспечения Администрации
Шкотовского муниципального округа**

1. Общие положения

1.1. Управление жизнеобеспечения Администрации Шкотовского муниципального округа (далее - Управление) является структурным подразделением Администрации Шкотовского муниципального округа. Содержание Управления осуществляется за счёт средств муниципального округа.

1.2. В своей деятельности Управление руководствуется федеральными законами, указами Президента РФ, постановлениями и распоряжениями Правительства, правовыми актами органов государственной власти Приморского края, муниципальными правовыми актами органов местного самоуправления Шкотовского муниципального округа, действующими инструкциями и методическими материалами, Уставом Шкотовского муниципального округа, а также настоящим положением.

2. Организационная структура Управления

2.1. Штатная численность специалистов Управления утверждается распоряжением Администрации Шкотовского муниципального округа.

2.2. Управление возглавляет начальник Управления, который назначается на должность и освобождается от должности распоряжением Администрации Шкотовского муниципального округа в соответствии с трудовым законодательством и законодательством о муниципальной службе.

2.3. Начальник Управления непосредственно подчиняется заместителю главы Администрации Шкотовского муниципального округа, выполняет следующие функции:

- руководит управлением на основе единоначалия;
- обеспечивает выполнение стоящих перед Управлением задач в соответствии с возложенными на него правами и обязанностями;
- вносит предложения о поощрении или взыскании специалистов Управления;

- в пределах компетенции даёт указания и предложения, обязательные для исполнения специалистами Управления;
- вносит предложения по изменению структуры и штатного расписания Управления;
- несёт ответственность за деятельность Управления;
- контролирует соблюдение трудовой дисциплины в управлении.

3. Основные задачи Управления

В соответствии со статьёй 16 Федерального закона от 06.10.2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в РФ» основными задачами Управления является **создание условий для получения бюджетных средств, подготовка программ** для решения следующих вопросов местного значения:

3.1. Организация в границах муниципального округа электро-, тепло-, газо- и водоснабжения населения, водоотведения, снабжения населения топливом в пределах полномочий, установленных законодательством Российской Федерации.

3.2. Дорожная деятельность в отношении автомобильных дорог местного значения в границах муниципального округа и обеспечение безопасности дорожного движения на них, включая создание и обеспечение функционирования парковок (парковочных мест), осуществление муниципального контроля на автомобильном транспорте и в дорожном хозяйстве в границах муниципального округа, организация дорожного движения, а также осуществление иных полномочий в области использования автомобильных дорог и осуществления дорожной деятельности в соответствии с законодательством Российской Федерации.

3.3. Организация строительства и содержания муниципального жилищного фонда, создание условий для жилищного строительства, осуществление муниципального жилищного контроля, а также иных полномочий органов местного самоуправления в соответствии с жилищным законодательством.

3.4. Организация ритуальных услуг и содержание мест захоронения.

3.5. Участие в организации деятельности по накоплению (в том числе раздельному накоплению), сбору, транспортированию, обработке, утилизации, обезвреживанию, захоронению твердых коммунальных отходов.

3.6. Осуществление муниципального контроля в сфере благоустройства, предметом которого является соблюдение правил благоустройства территории муниципального округа, организация благоустройства в соответствии с правилами.

3.7. Организация осуществления деятельности по обращению с животными без владельцев, обитающими на территории муниципального округа.

4. Функции Управления

В соответствии с задачами и требованиями действующего законодательства Управление осуществляет следующие функции.

4.1. В целях организации электро-, тепло-, газо- и водоснабжения населения, водоотведения, снабжения населения топливом на территории муниципального округа:

- подготовка и актуализация технических характеристик объектов коммунальной инфраструктуры (теплоснабжения, водоснабжения и водоотведения, газо- и электроснабжения), объектов благоустройства (уличное освещение и ливневая канализация);
- разработка программ развития и модернизации объектов жизнеобеспечения (капитального ремонта, реконструкции и строительства сетей и объектов инженерной инфраструктуры);
- подготовка населения к использованию газа в соответствии с региональной программой газификации жилищно-коммунального хозяйства, промышленных организаций и территорий Приморского края;
- подготовка Заявки (пакета документов) Шкотовского муниципального округа на получение субсидии из бюджета Приморского края на финансирование программных мероприятий муниципального округа (ремонт, строительство, модернизация объектов жизнеобеспечения, снабжение населения топливом);
- установление сроков начала и окончания отопительного периода на территории Шкотовского муниципального округа;
- организация проведения проверки готовности теплоснабжающих организаций, потребителей тепловой энергии к отопительному периоду;
- подготовка технического задания для разработки инвестиционных программ тепло- и водоснабжающих организаций;
- мониторинг и анализ качества коммунальных услуг на территории;
- составление сводного топливно-энергетического баланса Шкотовского муниципального округа;
- подготовка Сводного плана ремонтов источников тепловой энергии и тепловых сетей на территории Шкотовского муниципального округа.

- подготовка и предоставление в Правительство Приморского края госстатотчётности о работе жилищно-коммунального хозяйства и объектов энергетики в зимних условиях по форме 2-жкх (зима);
- подготовка информации для составления ежегодных экономических и технических показателей паспорта ЖКХ Шкотовского муниципального округа;
- организация согласования вывода источников тепловой энергии, тепловых сетей, централизованных систем водоснабжения и водоотведения в ремонт и из эксплуатации;
- организация подготовки, актуализации и утверждения схем тепло-, водо-, газоснабжения и водоотведения населённых пунктов;
- подготовка проекта постановления о присвоении организации, осуществляющей деятельность в сфере теплоснабжения, статуса единой теплоснабжающей организации Шкотовского муниципального округа;
- установление нормативов состава сточных вод;
- определение для централизованной системы холодного водоснабжения и водоотведения муниципального округа гарантирующей организации;
- согласование инвестиционных программ организаций, осуществляющих регулируемые виды деятельности в сфере теплоснабжения, водоснабжения и водоотведения;
- подготовка проекта постановления об утверждении технического задания на разработку инвестиционной программы организации, осуществляющей деятельность в сфере водоснабжения и водоотведения;
- мониторинг и анализ экономической деятельности организаций коммунального комплекса, предоставляющих жилищно-коммунальные услуги на территории Шкотовского муниципального округа;
- подготовка ежемесячной отчётности об использовании топливно-энергетических ресурсов и наличии топлива на котельных Шкотовского муниципального округа;
- организация работы комиссии по оценке готовности Шкотовского муниципального округа к отопительному периоду и выполнению требований, установленных правилами оценки готовности к отопительному периоду;
- сбор, анализ и подготовка ежедневной оперативной информации о жизнеобеспечении поселений (аварии, остановки, температуры, запуски теплоносителя), в том числе о работе организаций коммунального комплекса и о качестве коммунальных услуг;
- организация дежурства ответственных лиц администрации в праздничные дни и в период неблагоприятных климатических условий, прохождения циклонов;

- мониторинг прохождения отопительного периода на территории Шкотовского муниципального округа, подготовка и предоставление в Правительство Приморского края отчётов и информации о прохождении отопительного периода на территории Шкотовского муниципального округа;
- мониторинг за ходом подготовки объектов жизнеобеспечения к предстоящему отопительному периоду, анализ и составление отчётной документации по вопросам подготовки объектов жизнеобеспечения к отопительному периоду;
- подготовка паспорта готовности Шкотовского муниципального округа к отопительному периоду;
- подготовка проектов муниципальных правовых актов по вопросам жизнеобеспечения и подготовки к отопительному периоду;
- организация проведения штабов (совещаний) по подготовке к зиме объектов жизнеобеспечения;
- создание условий для организации деятельности топливоснабжающих организаций по снабжению твёрдым топливом населения;
- ведение реестра заявок населения на обеспечение дровами, бухгалтерской и ведомственной отчётности о расходовании средств краевого и местного бюджетов направленных на предоставление установленных льгот гражданам;
- согласование муниципальных контрактов на предоставление коммунальных услуг и счетов на оплату отпущенных ресурсов на муниципальные объекты Шкотовского муниципального округа, временно не переданные в оперативное управление.

4.2. В целях осуществления дорожной деятельности в отношении автомобильных дорог местного значения в границах муниципального округа и обеспечения безопасности дорожного движения на них, включая создание и обеспечение функционирования парковок (парковочных мест), осуществление муниципального контроля на автомобильном транспорте и в дорожном хозяйстве в границах муниципального округа, организация дорожного движения, а также осуществления иных полномочий в области использования автомобильных дорог и осуществления дорожной деятельности в соответствии с законодательством Российской Федерации Управление осуществляет следующие функции:

- организация работы комиссии по безопасности дорожного движения;
- подготовка проектов организации дорожного движения в границах муниципального округа;

- подготовка муниципальных программ капитального ремонта, реконструкции дорог местного значения в границах муниципального округа, мониторинг их исполнения;
- участие в подготовке договоров на содержание автомобильных дорог местного значения;
- разработка проектов нормативных правовых актов, регулирующих отношения, возникающие в связи с использованием автомобильных дорог местного значения;
- осуществление муниципального контроля за обеспечением сохранности автомобильных дорог местного значения на территории округа.

4.3. Для организации строительства и содержания муниципального жилищного фонда, создание условий для жилищного строительства, осуществление муниципального жилищного контроля, а также иных полномочий органов местного самоуправления в соответствии с жилищным законодательством:

- подготовка перечня многоквартирных домов для включения в реестр объектов государственной программы капитального ремонта многоквартирных домов Приморского края;
- организация работы комиссии по рассмотрению результатов мониторинга технического состояния многоквартирных домов, расположенных на территории Шкотовского муниципального округа и направление решения региональному оператору об актуализации региональной программы капитального ремонта многоквартирных домов в части переноса сроков ремонта на более ранний период;
- мониторинг хода выполнения Фондом капитального ремонта многоквартирных домов Приморского края капитального ремонта многоквартирных домов на территории муниципального округа;
- участие в создании условий для реализации программных мероприятий по переселению граждан из аварийного жилищного фонда;
- организация управления многоквартирными домами, собственники которых не определили способ управления многоквартирным домом и (или) не реализовали право на выбор управляющей организации;
- подготовка муниципального акта об установлении размера платы за наём муниципального жилого фонда;
- мониторинг в государственной информационной системе обязательных сведений управляющих организаций, ТСЖ, ресурсоснабжающих организаций об осуществлении деятельности в сфере жилищно-коммунального хозяйства;

- осуществление муниципального жилищного контроля, организация и проведение проверок соблюдения юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями, гражданами обязательных требований, установленных федеральными законами и законами Приморского края в области жилищных отношений.

4.4. Организация ритуальных услуг и содержание мест захоронения:

- установление порядка содержания и деятельности общественных кладбищ;
- создание и регулирование деятельности специализированной службы по вопросам похоронного дела;
- подготовка формы государственной статистической отчётности № 12-ПУ «Сведения по похоронному обслуживанию».
- определение по согласованию с отделениями Пенсионного фонда РФ, Фонда социального страхования РФ, а также с органами государственной власти субъектов Российской Федерации стоимости услуг, предоставляемых согласно гарантированному перечню услуг по погребению, подготовка проектов муниципальных актов об установлении размера стоимости услуг по погребению;
- подготовка проектов муниципальных актов об установлении требований к качеству услуг, предоставляемых согласно гарантированному перечню услуг по погребению;
- подготовка проектов муниципальных актов об определении стоимости услуг, оказываемых специализированными службами по вопросам похоронного дела на территориях сельских поселений при погребении умерших, не имеющих супруга, близких родственников или иных лиц, взявших на себя обязанность осуществить погребение умершего;
- подготовка проекта договора на вывоз невостребованных трупов.

4.5. Участие в организации деятельности по накоплению (в том числе разделному накоплению), сбору, транспортированию, обработке, утилизации, обезвреживанию, захоронению твердых коммунальных отходов:

- организация создания мест (площадок) накопления твёрдых коммунальных отходов,
- ведение реестра мест (площадок) накопления твёрдых коммунальных отходов,
- организация экологического воспитания и формирования экологической культуры в области обращения с твёрдыми коммунальными отходами;
- взаимодействие с региональным оператором Приморского края по обращению с твёрдыми коммунальными отходами, агентством по тарифам Приморского края, юридическими лицами и индивидуальными предпринимателями по вопросам сбора (в

том числе отдельного), транспортирования, обработки, утилизации, обезвреживанию, захоронению твердых коммунальных отходов;

4.6. Для осуществления муниципального контроля в сфере благоустройства, предметом которого является соблюдение правил благоустройства территории муниципального округа, в том числе требований к обеспечению доступности для инвалидов объектов социальной, инженерной и транспортной инфраструктур и предоставляемых услуг (при осуществлении муниципального контроля в сфере благоустройства может выдаваться предписание об устранении выявленных нарушений обязательных требований, выявленных в ходе наблюдения за соблюдением обязательных требований (мониторинга безопасности), организация благоустройства в соответствии с указанными правилами, управление осуществляет нижеперечисленные функции:

- организация благоустройства и озеленения территории Шкотовского муниципального округа,

- подготовка проектов муниципальных актов в сфере благоустройства территории Шкотовского муниципального округа,

- подготовка Порядка включения общественных и дворовых территорий в муниципальную программу по благоустройству территорий,

- разработка Порядка и организации общественного обсуждения муниципальной программы и перечня территорий, подлежащих благоустройству, в электронной форме в информационно-телекоммуникационной сети Интернет, на сайте администрации и с использованием платформы по голосованию за объекты благоустройства,

- организация выполнения условий и обязательств участников реализации мероприятий муниципальной программы в соответствии с требованиями Правил предоставления и расходования субсидий из краевого бюджета бюджетам муниципальных образований Приморского края на поддержку муниципальных программ формирования современной городской среды и благоустройства территорий муниципальных образований Приморского края,

- организация размещения в информационно-телекоммуникационной сети Интернет и на официальном сайте Администрации Шкотовского муниципального округа документов о составе общественной комиссии, созданной в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 10.02.2017 № 169, графиков заседаний общественной комиссии, протоколов и решений комиссии,

- мониторинг реализации мероприятий муниципальной программы Шкотовского муниципального округа «Формирование современной городской среды Шкотовского муниципального округа», в том числе подпрограммы 1 «Формирование современной городской среды на территории Шкотовского муниципального округа» и подпрограммы № 2 «Благоустройство территорий», опубликование на сайте муниципального округа;

- подготовка отчётов о расходовании субсидий краевого бюджета на реализацию мероприятий в рамках государственной программы Приморского края от 30.12.2019 № 944-па «Формирование современной городской среды муниципальных образований Приморского края»;

- проведение консультаций, совещаний с участниками реализации мероприятий муниципальной программы,

- организация содержания объектов благоустройства, ведение реестра объектов благоустройства, организации освидетельствования,

- организация осуществления муниципального контроля в сфере благоустройства,

- подготовка нормативных-правовых актов по муниципальному контролю в сфере благоустройства,

- взаимодействие с министерством ЖКХ Приморского края и подготовка информации в Правительство Приморского края о ходе подготовки Заявки, выполнении условий получения и расходования субсидий краевого бюджета.

4.7. Организация осуществления деятельности по обращению с животными без владельцев, обитающими на территории муниципального округа:

- создание условий для осуществления деятельности организаций по отлову животных без владельцев;

- подготовка проекта муниципального контракта на предоставление услуг по отлову животных без владельцев, контроль за исполнением условий муниципального контракта;

- подготовка заявки и отчёта о расходовании субсидии на исполнение отдельных государственных полномочий по организации мероприятий при осуществлении деятельности по обращению с животными без владельцев,

- осуществление мониторинга количества животных без владельцев на территории муниципального округа,

- организация отлова животных без владельцев, в том числе их транспортировка и передача их в приют для животных.

4.8. Сбор информации, анализ и составление ежемесячных/ежеквартальных/ежедневных сводок и форм отчетности в прокуратуру, Правительство Приморского края, в контролирующие органы.

4.9. Определение необходимого размера бюджетных средств на финансирование планируемых программных мероприятий для формирования расходной части местного бюджета.

4.10. Мониторинг контроля расходов местного бюджета на выполнение программных мероприятий, решение вопросов местного значения.

5. Права Управления

В соответствии с возложенными на Управление задачами для выполнения установленных функций Управление имеет право:

готовить проекты муниципальных правовых актов Администрации Шкотовского муниципального округа в пределах полномочий;

запрашивать и получать необходимые сведения, справочные и другие материалы, необходимые для осуществления деятельности Управления;

предоставлять информацию в установленном порядке государственным, муниципальным органам, предприятиям и учреждениям от имени Администрации по вопросам, относящимся к компетенции Управления;

давать разъяснения, рекомендации и указания по вопросам, входящим в компетенцию Управления;

принимать участие в подготовке и участвовать в совещаниях, проводимых с участием Администрации Шкотовского муниципального округа.

6. Обязанности Управления

Соблюдать требования действующего законодательства Российской Федерации, Приморского края и муниципальных правовых актов органов местного самоуправления Шкотовского муниципального округа.

Отчитываться о результатах своей деятельности перед главой Администрации и заместителем главы Администрации Шкотовского муниципального округа.

Не разглашать сведения, являющиеся государственной или иной охраняемой законом тайной.

7. Заключительные положения

Материально-техническое, документальное, транспортное обеспечение деятельности Управления жизнеобеспечения осуществляет Администрация Шкотовского муниципального округа.